

# BACHELORPROJEKT

## Journalist- & Fotojournalist-uddannelsen

AUGUST 2023

1. Formål og indhold .....	1
2. Projekttyper.....	1
3. Synopse .....	2
4. Emnebeskrivelse .....	2
5. Vejledning .....	2
6. Mundtlig eksamen og bedømmelse .....	3
7. Formalia og praktiske oplysninger .....	3
Bilag 1: Krav til synopse – (foto)journalistiske opgaver .....	6
Bilag 2: Krav til synopse – kommunikation .....	7
Bilag 3: Krav til synopse – koncept.....	8
Bilag 4: Krav til rapport – (foto)journalistiske opgaver .....	9
Bilag 5: Krav til rapport – kommunikation .....	10
Bilag 6: Krav til rapporter – koncept.....	11
Bilag 7: Krav til kildeliste – alle opgavetyper.....	12
Bilag 8: Omfang .....	13
Bilag 9: Aflevering .....	14
Bilag 11: Målbeskrivelse, Journalistuddannelsen .....	17
Bilag 12: Målbeskrivelse, Fotojournalistuddannelsen .....	18

*Revideret februar 2024*

## 1. Formål og indhold

Med bachelorprojektet skal den studerende demonstrere overblik over og evne til at reflektere over fagets teoretiske og metodiske grundlag.

Bachelorprojektet skal vise, at den studerende har tilegnet sig de centrale færdigheder og den centrale viden, uddannelsen har tilbudt. Bachelorprojektet skal således afspejle evne til ideudvikling, research, formidling samt til at disponere såvel tid som stof. Det skal endvidere afspejle bevidsthed om journalistrollen, målgruppeovervejelser, analytisk sans, samfundsmæssig viden og viden om mediemæssig kontekst. For fotojournalistuddannelsen tillige fototekniske/-journalistiske færdigheder.

Den studerende skal aflevere et projekt, der indeholder:

- En rapport, som viser og argumenterer for de overvejelser og valg, der danner grundlag for den (foto)journalistiske produktion. I rapporten skal den studerende vise
  - sit kendskab til de metoder og teorier, der er centrale i (foto)journalistisk arbejde
  - sin færdighed i forhold til at bruge teorierne og metoderne inden for den valgte problemstilling
  - sin kompetence til at foretage de (fra)valg, der kræves i en kompleks arbejdsproces, og til at reflektere over og begrunde valgene.
- En kildeliste, der viser den studerendes evne til at finde, udvælge og vurdere kilder
- En tidsplan, der viser, hvordan den studerende har defineret elementerne i projektet og disponeret arbejdsperioden
- En produktion om en samfundsrelevant problemstilling, hvor den studerende demonstrerer evnen til at omsætte viden, færdigheder og kompetencer til et (foto-)journalistisk produkt.

Bemærk: Ved nogle projektyper skal der afleveres yderligere materiale.

Yderligere krav til rapport og kildeliste ses i bilag 4-7.

## 2. Projektyper

Før projektstart skal den studerende ønske vejleder og i den forbindelse vælge projektype. Valget af projektype er bindende. Der er følgende projektyper:

### Journaliststuderende:

- Journalistik
- Koncept
- Kommunikation

### Fotojournaliststuderende

- Fotojournalistik

Kun studerende på Fotojournalistuddannelsen kan lave bachelorprojekt i fotojournalistik.

En journalist og en fotojournalist kan arbejde sammen.

Hvis studerende ønsker at lave et bachelorprojekt uden for disse rammer, skal de(n) studerende i forbindelse med ønske af vejleder sende en grundig beskrivelse af, hvordan opgaven vil adskille sig. Beskrivelsen skal vise, hvordan opgaven vil opfylde bachelorprojekts formål. Kravene til rapport og kildeliste kan ikke ændres.

### 3. Synopse

I løbet af vejledningens tre første uger skal den studerende løbende udarbejde en synopse (bilag 1-3), som løbende fremsendes til vejleder i forbindelse med vejledningerne.

Synopsens formål er at

- være den studerendes redskab til projektstyring
- danne baggrund for vejledningen
- give vejleder grundlag for at godkende emnebeskrivelsen – eventuelt med forbehold.

Synopsen afleveres desuden til vejleder i forbindelse med godkendelse af emnebeskrivelsen.

Indhold fra synopsis kan frit genbruges i refleksionsrapporten.

### 4. Emnebeskrivelse

Det er en betingelse for at få godkendt emnebeskrivelsen, at der i første del af vejlednings-perioden har været dialog med vejleder om emnebeskrivelsen. En godkendt emnebeskrivelse betyder, at vejleder står inde for, at opgavens overordnede emne kan bære et bachelorprojekt – men ikke at vinkel, kildevalg osv. faktisk holder.

Emnebeskrivelsen er bindende og må fylde maks. 20 ord.

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole forbeholder sig ret til at afvise emner, hvor det på grund af produktionsforhold eller emnets karakter i praksis er umuligt at gennemføre en meningsfuld, kontrolleret eksamination.

Når vejleder og studerende er enige om en formulering, sker godkendelse efter følgende procedure:

- den studerende indsender emnebeskrivelsen til Studieadministrationen efter deres anvisning
- vejleder tjekker det indsendte og godkender på mail til den studerende
- godkendelsen kan være med forbehold

I forbindelse med emnebeskrivelsen kan evt. aftaler om fx omfang, opgavens forskellige elementer, brug af anonyme kilder eller krav til dokumentation bekræftes. Disse aftaler er bindende.

Der henvises i øvrigt til afsnit 7, punkt C.

### 5. Vejledning

Før projektstart skal den studerende ønske vejleder ud fra en oversigt, hvor den studerende kan se, hvilke projekttyper ((foto)journalistik, koncept, kommunikation) de enkelte vejledere påtager sig. Den studerende **skal** angive, hvis der er ønske om en vejleder, der påtager sig opgaver rettet mod specifikt lyd/radio eller video/tv. Den studerende får tildelt vejleder senest en uge før starten på vejledningen.

Rammen for vejledningen er:

- 2,5 timers vejledning pr. opgave, fordelt over et antal vejledninger.
- Det er den studerendes ansvar at kontakte vejleder for at aftale tid.
- Vejledningen kan foregå over to runder:
  - Første runde forløber over tre uger frem til aflevering af emnebeskrivelsen.

- Anden runde ligger efter godkendelse af emnebeskrivelsen, udgør maksimalt en time og ligger senest tre uger inden aflevering af bachelorprojektet.
- Der er ikke forskel på de mulige vejledningsemner i de to runder.
- Vejledningen kan ikke omfatte konkrete udkast til refleksionsrapport eller journalistiske produkter.

## 6. Mundtlig eksamen og bedømmelse

Bachelorprojektet afsluttes med en mundtlig eksamen, som tager udgangspunkt i det afleverede projekt. Der afsættes 55 minutter pr. eksamen (inkl. votering), dog 75 minutter (inkl. votering), hvis to er sammen om et projekt.

Den studerende har mulighed for at indlede eksaminationen med et kort indlæg, der supplerer det afleverede projekt.

Bachelorprojektet bedømmes efter 7-trins-skalaen med ekstern censur.

Bedømmelsen adskilles i tre hovedområder: Refleksion/viden, analyse og formidling.

**Refleksion og viden:** Overvejelser over emnets mediemæssige kontekst og valg i forhold til indsamling, bearbejdning og formidling. Ethiske og juridiske overvejelser, disponering af tid og stof, samspillet mellem analyse og produkt, brug af faglige begreber. At den studerende kan træffe gennemtænkte valg (bedømmes ud fra projekt og eksamination).

**Analyse:** Ideudvikling, valg af researchmetoder, kildevalg og -vurdering, dokumentation, vurdering af målgruppe og medie, analyse af såvel materiale som problemstilling, alle væsentlige spørgsmål besvaret osv. (bedømmes ud fra projekt og eksamination).

**Formidling:** Fortælleteknisk sikkerhed, klarhed, identifikationsmuligheder, fascinationsmuligheder, formmæssig behændighed osv. (bedømmes ud fra produktionen).

Hvis ét af de tre hovedområder er meget svagt i opgaven, kan det føre til dumpning, uanset hvor stærk projektet måtte være på andre områder.

Se bilag 11 og 12 for yderligere beskrivelse af målene for bachelorprojektet.

## 7. Formalia og praktiske oplysninger

### A. Spærreregler

Alle forløb og eksamener i uddannelsen skal være bestået, før den studerende kan deltage i eksamenen på bachelorprojektet. Se studieordningen for yderligere information om dette krav. For meritgivende studier uden for Danmarks Medie- og Journalisthøjskole er det et ufravigeligt krav, at dokumentation for, at de meritgivende studier er bestået, skal være højskolen i hænde og godkendt før selve eksaminationen.

### B. Tilmelding

Studerende er automatisk tilmeldt bachelorprojektet. Studerende, der af formelle grunde ikke har mulighed for at følge den ordinære eksamenstermin, er automatisk tilmeldt re- og sygeeksamenen.

For at deltage i bachelorprojektet er det et krav, at den studerende

- rettidigt afleverer skemaet om ønske om vejleder
- rettidigt afleverer og får godkendt emnebeskrivelsen

Hvis skema ikke afleveres og/eller emnebeskrivelse ikke afleveres/godkendes, kan den studerende ikke fortsætte med projektet, og den studerende har brugt et eksamensforsøg.

### **C. Ingen genbrug af emner**

Det er ikke tilladt helt eller delvist at genbruge materiale, som den studerende tidligere har afleveret eller offentliggjort i journalistisk form.

Godkendte emner må ikke genbruges ved evt. reeksamen, heller ikke selv om den studerende ikke afleverede opgaven med det godkendte emne.

### **D. Krav til optagelser**

Den studerende skal selv foretage alle optagelser og al redigering. Kravet gælder ikke lydeffekter, musik, arkivmateriale, videodagbøger og lignende i begrænset omfang. Opgaven skal produceres i en teknisk kvalitet, som vil kunne udsendes hos et professionelt medie.

### **E. Antal deltagere**

Studerende må arbejde alene eller parvist.

Journalistiske video- og konceptopgaver kan dog kun laves parvist; undtagelse herfra kræver dispensation.

### **F. Grupper**

Det er ikke muligt at splitte grupper, efter emnebeskrivelsen er godkendt.

Ved gruppeprojekter skal den enkeltes indsats kunne identificeres klart, uanset hvor tæt de studerende har arbejdet sammen. Det skal tydeligt fremgå af rapporten, hvem der har lavet hvad. Det gælder både i de enkelte dele af arbejdsprocessen (hvem interviewede hvem, hvem skrev hvad, hvem stod bag kameraet hvornår osv.) og i slutproduktet (hvem har hovedansvar for hvilken del). Samme opdeling skal laves for arbejdet med refleksionsrapporten.

De studerende går til eksamen sammen, men bedømmes individuelt. Den individuelle karakter fremkommer ved en vægtning af en bedømmelse af det samlede produkt, som eksaminanderne har hjulpet hinanden med, og en bedømmelse af den individuelle præstation i forhold til både opgaven og eksaminationen. Det kan forekomme, at den ene eksaminand dumper, og den anden består.

### **G. Opgaver i risikoområder**

Hvis studerende overvejer at lave journalistik i et risikoområde, skal den studerende så tidligt som muligt kontakte koordinator eller vejleder, da det kræver en særlig procedure for at sikre både den studerende, eventuelle kilder og samarbejdspartnere.

### **H. Lån af udstyr**

Den studerende kan låne udstyr af højskolen på betingelser og tidspunkter, som fastsættes af højskolen. Det er også tilladt at anvende andet udstyr. Evt. tekniske problemer er altid den studerendes eget ansvar.

### **I. Krav til formater**

Formalia vedr. omfangskrav, filformater samt aflevering fremgår af bilag 8 og 9. Opgaver afleveret i andre filformater end de krævede anses for ikke-afleverede, hvis de ikke eller kun med besvær kan tilgås af censor og eksaminator.

### **J. Offentliggørelse og aftaler med kilder**

(Foto)journalistiske opgaver samt koncept-opgaver: Det journalistiske/fotojournalistiske produkt skal offentliggøres. Dette skal medvirkende kilder være indforståede med.

Det (foto)journalistiske produkt må offentliggøres før den mundtlige eksamen, dog tidligst efter starten på vejledningen.

DMJX offentliggør (foto)journalistiske bachelorprojekter på: studentstv, youtube/dmjxphotojournalism og mediajungle.dk. Bilag 9 beskriver dette yderligere.

(Foto)journalistiske opgaver på nær video i langt format:

Studerende, der selv får offentliggjort deres produkter gennem salg til et medie, kan sætte kode på opgaven ved aflevering til DMJX, som så ikke offentliggør opgaven. Det er de studerendes ansvar at give DMJX besked, når produktet er offentliggjort (dokumentation sendes til [hrj@dmjx.dk](mailto:hrj@dmjx.dk)).

Journalistiske videoopgaver i langt format:

DMJX uploader den afleverede fil på studentstv til offentliggørelse. Det er de studerendes ansvar at give DMJX besked, hvis produktet er offentliggjort i et andet medie og derfor ikke skal uploades (dokumentation sendes til [hrj@dmjx.dk](mailto:hrj@dmjx.dk)).

Kommunikationsopgaver: Der skal indhentes samtykke fra kilder, og DMJX offentliggør ikke bachelorprojektet.

Se også bilag 9 om Aflevering.

## Bilag 1: Krav til synopsis – (foto)journalistiske opgaver

Synopsen skal indeholde følgende punkter (ved relevante punkter argumenteres for valg og fravalg):

### Produktionen

- Emnebeskrivelse (max 20 ord)
- Synopsens overordnede emne og dets relevans, herunder et kort rids af fakta, historik og de væsentligste problemstillinger.
- Hvordan er emnet hidtil blevet dækket i medierne? Hvilke dominerende diskurser viser diskursanalysen?
- Hvad kan din/jeres (foto)journalistiske behandling af stoffet bidrage med?
  - Hvilke forhold fokuserer opgaven på?
  - Hvorfor er disse forhold relevante?
- Hvilken karakter har din/jeres (foto)journalistiske behandling: beskrivende, forklarende, problemudredende, undersøgende, afslørende etc.?
- Hvem vil målgruppen for det (foto)journalistiske produkt være?
  - Hvorfor er problemstillingen interessant for målgruppen?
  - Hvordan vil du/I nå målgruppen gennem formidlingen og evt undervejs?
  - Hvilken effekt vil du/I gerne opnå hos målgruppen?
- Hvordan vil du/I gribe behandlingen af problemstillingen an i forhold til:
  - Indsamling
  - Bearbejdning
  - Formidling
- Hvem vil være de væsentligste mundtlige kilder?
- Hvad vil være de væsentligste skriftlige kilder?

### Arbejdsprocessen

- Hvordan vil du/I disponere arbejdsperioden?
  - Beskriv tidsplanen for hele projektperioden.
  - Hvordan vil du/I styre projektet og justere tidsplanen?
- Hvordan vil arbejdet med emnet gøre det muligt at leve op til formålet med bachelorprojektet? Vurder sværhedsgraden på en skala fra 1-5, hvor 5 er sværest.

## **Bilag 2: Krav til synopsis – kommunikation**

Synopsen skal indeholde følgende punkter (ved relevante punkter argumenteres for valg og fravalg):

- Synopsens overordnede emne. Emnet væsentligste problemstillinger, herunder et kort rids af fakta, historik.
- På hvilken måde er der tale om en relevant og vedkommende kommunikationsudfordringens relevans?
- Hvordan er kommunikationsudfordringen hidtil blevet grebet an og med hvilket resultat?
- Hvordan vil du/I gribe behandlingen af problemstillingen an i forhold til:
  - indsamling
  - bearbejdning
  - formidling
- Hvem vil være de væsentligste mundtlige kilder?
- Hvad vil være de væsentligste skriftlige kilder?

### **Arbejdsprocessen**

- Hvordan vil I disponere arbejdsperioden?
  - Beskriv tidsplanen for hele projektperioden.
  - Hvordan vil I styre projektet og justere tidsplanen?
- Hvordan vil dit/jeres kommunikationsfaglige arbejde med projektet gøre det muligt at leve op til formålet med bachelorprojektet? Vurder sværhedsgraden på en skala fra 1-5, hvor 5 er sværest.



## Bilag 3: Krav til synopsis – koncept

### Produktionen

Den endelige synopsis skal indeholde (ved alle punkter i synopsisen argumenteres for valg og fravalg):

- Synopsens overordnede emne og udfordring  
Redegør for emnets væsentligste problemstillinger (herunder et kort rids af fakta og historik)
- Beskriv kort og overordnet, hvilket behov I mener at have identificeret hos hvilken målgruppe/kunde?
- Hvorfor er et nyt journalistisk/kommunikationsfaglig koncept relevant på området?
- Hvordan er problemstillingerne hidtil blevet dækket i medier, kampagner, etc.?
- Hvilke dominerende diskurser viser jeres diskursanalyse?
- Med udgangspunkt i en foranalyse skal I argumentere for potentialet for et nyt journalistisk/kommunikationsfaglig koncept indenfor emnet. Foranalysen skal som minimum tage udgangspunkt i:
  - målgruppe/kunde
  - marked
  - interessenter
- Hvordan ser jeres undersøgelsesdesign ud?
  - Hvilke metoder vil I bruge til at undersøge målgruppe, marked, etc.
- Hvordan ser jeres projektplan ud?
  - Beskriv i overordnet form milepæle for foranalyse, undersøgelsesfase, konceptudviklingsfase og fasen, hvor I arbejder med produktet

### Arbejdsprocessen

- Hvordan vil I disponere arbejdsperioden?
  - Beskriv tidsplanen for hele projektperioden.
  - Hvordan vil I styre projektet og justere tidsplanen?
- Hvordan vil arbejdet med konceptet gøre det muligt at leve op til formålet med bachelorprojektet?  
Vurder sværhedsgraden på en skala fra 1-5, hvor 5 er sværest.

## Bilag 4: Krav til rapport – (foto)journalistiske opgaver

Rapporten skal indeholde nedenstående punkter. Den studerende kan tilføje yderligere punkter, hvis det er relevant:

- 1) Url til den platform, produktionen ligger på (Mediajungle, studentstv, photo.dmjx.dk – se bilag 9 om aflevering). Evt. kodeord, hvis produktionen ikke er offentlig
- 2) Argumenteret begrundelse for
  - a. Emnets relevans
    - i. Emnet (den godkendte emnebeskrivelse)
    - ii. Giv en kort præsentation af problemstillingen
    - iii. Beskriv den journalistiske/kommunikationsfaglige og samfundsmæssige relevans?
  - b. Valg af vinkel/vinkler
    - i. Hvad er opgavens vinkel/fortællesætning?
    - ii. Hvilke andre vinkler har du/l overvejet?
    - iii. Hvilke opfølgingsmuligheder ser du/l?
- 3) En beskrivelse af diskurser om emnet og af opgavens egen diskurs:
  - a. Beskriv kort, hvordan analysen er foretaget
  - b. Præsenter de centrale diskurser
  - c. Gør rede for, om din/jeres diskurs adskiller sig fra eller ligger i forlængelse af eksisterende diskurser
  - d. Beskriv kort, hvordan analysen har påvirket produktet
- 4) En analyse og vurdering af holdbarheden af de centrale påstande i opgaven
  - a. Hvad er den/de centrale påstande, og hvilke belæg er der for dem?
  - b. Vurder relevans og styrke af belæg, evt. gendrivelsers og årsagssammenhænge
  - c. Beskriv kort, hvordan analysen har påvirket produktet
- 5) Redegørelse for den valgte målgruppe og det valgte medie:
  - a. Beskriv kort, hvordan målgruppen er undersøgt
  - b. Hvem er den primære målgruppe for produktet og hvorfor denne målgruppe?
  - c. Ad hvilke kanaler (medier/platforme) vil du/l få historien ud, og hvad vil du/l gøre for at nå målgruppen?
  - d. Beskriv kort, hvordan analysen har påvirket produktet
- 6) Redegørelse for den valgte formidling
  - a. Begrundelse for den valgte form
  - b. Overvejelser over sprogbrug, opbygning osv.
  - c. Forståelse
    - i. I hvilket omfang er de centrale begreber klart definerede?
    - ii. Hvad er gjort, for at modtageren forstår begreberne på den ønskede måde?
    - iii. Hvordan kommer eventuelle usikkerheder i konklusioner/fortolkninger til udtryk i formidlingen?
- 7) Juridiske / etiske overvejelser.
- 8) Proces. Redegør for arbejdsforløbet. Beskriv, hvordan I har brugt tidsplanen, og i hvilket omfang det er lykkedes at følge den. Hvis der er to om opgaven, skal det fremgå, hvem der har lavet hvad (se afsnit 7, punkt F).

## Bilag 5: Krav til rapport – kommunikation

Rapporten skal vise, hvilke overvejelser og valg der ligger bag opgaven. Den skal indeholde:

- 1) En præsentation af emnet/problemstillingen og en argumenteret begrundelse for emnets/problemstillingens kommunikationsfaglige og samfundsmæssige relevans
- 2) En beskrivelse af, hvordan kommunikationsudfordringen hidtil er blevet grebet an og med hvilket resultat
- 3) En argumenteret begrundelse for valg og fravalg af metoder
- 4) En situationsanalyse
- 5) En konklusion, der munder ud i en strategi og en redegørelse for produktvalg
- 6) En redegørelse for sammenhængen mellem kommunikationsstrategien og produkterne:
  - Valg af budskaber
  - Valg af målgruppe
  - Valg af kanaler
  - Sproglige valg
- 7) Overvejelser om økonomi og ressourceforbrug knyttet til produkterne: Er kommunikationsindsatsen realistisk at gennemføre?
- 8) Overvejelser om effektmål: Hvornår og hvordan skal kommunikationsindsatsen måles?
- 9) En refleksion over arbejdsprocessen med projektet:
  - a. En kort og konkret redegørelse for projektforløbet (Hvis der er to studerende om opgaven, skal det klart fremgå, hvem der har lavet hvad (se afsnit 7, punkt H)
  - b. Hvordan har de analytiske indsigter påvirket produktet/terne?
  - c. Hvilken betydning har valg og fravalg haft for det færdige projekt?
  - d. En beskrivelse af og refleksion over i hvilket omfang, det er lykkedes at følge den oprindelige og løbende projektplan.
  - e. En refleksion over juridiske/etiske udfordringer – hvis opgaven lægger op til det.

NB: I øvrigt er formen på refleksionsrapporten valgfri. Ovennævnte punkter skal dækkes, men den studerende må gerne gøre rede for andre overvejelser.

## Bilag 6: Krav til rapporter – koncept

Opgaven består af tre rapporter samt et journalistisk/kommunikationsfagligt produkt.

**Konceptrapporten** skal som minimum indeholde

- Beskrivelse af koncept-ideens værdier, principper og processer
- Konceptets positionering på markedet, herunder analyse af kunde(r), konkurrenter, interessenter og konkurrencesituation
- Løst overslag over økonomien i konceptet

**Undersøgelserapporten** skal som minimum indeholde:

- 1) Analyse af målgruppen og markedet samt konceptets berettigelse over for denne målgruppe

**Det journalistiske/kommunikationsfaglige produkt** er opgavens formidlingsmæssige kerne, der bedst muligt demonstrerer, hvordan konceptet omsættes til praksis. Produktets form kan være dummy/pilotprojekt/prototype, hvor substantielle elementer af konceptet udføres konkret. Produktet forventes at tage ca. en tredjedel af opgavens tidsforbrug og vægter bedømmelsesmæssigt en tredjedel af den samlede opgave.

**Refleksionsrapporten skal indeholde:**

- 1) Url til den platform, produktionen ligger på (Mediajungle, studentstv, photo.dmjx.dk – se bilag 9 om aflevering). Evt. kodeord, hvis produktionen ikke er offentlig
- 2) Argumenteret begrundelse for:
  - a. Emnets/problemstillingens relevans
  - b. Giv en kort præsentation af problemstillingen
  - c. Hvad er den journalistiske/kommunikationsfaglige og samfundsmæssige relevans?
- 3) En beskrivelse af diskurser i den hidtidige mediedækning af/kommunikation om problemstillingen og af opgavens egen diskurs:
  - a. Præsenter de centrale diskurser i dækningen
  - b. Gør rede for, hvordan din/jeres diskurs adskiller sig fra de eksisterende
- 4) En analyse af holdbarheden af de centrale påstande i opgaven
  - a. Hvad er den/de centrale påstande, og hvilke belæg er der for dem?
  - b. Analyser relevans og styrke af belæg og årsagssammenhænge
- 5) Proces
  - a. Hvordan har de analytiske indsigter påvirket hhv. konceptet og produktet?
  - b. Giv en kort og konkret redegørelse for arbejdsforløbet. Beskriv hvordan I har brugt tidsplanen og i hvilket omfang, det er lykkedes at følge den. Hvis der er to om opgaven, skal det klart fremgå, hvem der har lavet hvad (se afsnit 7, punkt F).
- 6) Overvejelser om
  - a. Sammenhængen mellem konceptbeskrivelse og journalistisk produkt
  - b. Valg af teori og metode i forbindelse med analyse af målgruppe og marked
- 7) Juridiske / etiske overvejelser – hvis opgaven lægger op til det.

I øvrigt er formen på refleksionsdelen valgfri. Ovennævnte punkter skal dækkes, men de studerende må gerne gøre rede for andre overvejelser og flere af de ovennævnte elementer kan være behandlet i koncept- eller undersøgelsesdelen.

## Bilag 7: Krav til kildeliste – alle projekttyper

### Krav til kildeliste

Der skal afleveres en komplet liste over skriftlige og mundtlige kilder. Også dem, der ikke optræder i produktet.

Kildelisten opdeles i

- a) Kilder brugt alene til baggrund
- b) Kilder, der optræder i produktionen
- c) Ved fotojournalistiske opgaver også liste over fotografiske kilder

Oplysninger i kildelisten:

- Mundtlige kilder angives ved navn, titel, evt. organisatorisk tilhørsforhold/arbejdsplads, telefonnumre og mail.
- Skriftlige og fotografiske kilder angives efter APA-style (se eksempler nederst)
- Ved de væsentligste kilder (både mundtlige og skriftlige) tilføjes en kort vurdering af kilden og kildens rolle i projektet.
- Hvor det er relevant, kan du/I tilføje overvejelser over, hvornår i forløbet mundtlige kilder blev kontaktet (researchstrategi), og hvordan interviewet blev grebet an (interviewstrategi).
- Evt. fravalg af kilder kan også omtales/begrundes.

### Anonyme kilder

Brug af anonyme kilder skal begrundes. Anonyme kilder må ikke optræde med rigtig identitet i kildelisten, men skal i øvrigt beskrives og vurderes i kildelisten på linje med de øvrige kilder. Information om kildens fulde identitet og kontaktoplysninger afleveres i "Ekstra materiale" i Wiseflow i en **låst** word-fil. Koden til den låste fil skal mailes til vejlederen, men filen må *ikke* vedhæftes denne mail. Anonyme kilder skal være indforstået med, at de kan blive kontaktet af vejleder eller censor.

### Brug af skjult metode

Brug af skjulte optagelser eller lignende metoder kræver altid godkendelse af vejleder, og før en evt. godkendelse gives, skal andre muligheder for at indhente de ønskede informationer være udtømt. Jf. i øvrigt de vejledende regler for god presseskik.

### Eksempler på APA

Bøger: Holm, Hans-Henrik (1982). *Hvad Danmark gør. En analyse af dansk u-landspolitik*, Århus: Politica.

Kapitel i bog: Elklit, Jørgen (1999). "What Was the Problem If a First Divisor of 1.4 Was the Solution?", pp. 75-102 i Erik Beukel, Kurt Klaudi Klausen & Poul Erik Mouritzen (red.), *Elites, Parties and Democracy. Festschrift for Professor Mogens N. Pedersen*, Odense: Odense University Press.

Tidsskrifter: Togeby, Lise (1999). "Hvem sagde "videnskabelighed"?", *Politica*, 31. årgang, nr. 4, pp. 432-453.

Hjemmesider: Hemmer-Hansen, T. (7. november 2017). Lektier i idræt. *Folkeskolen*.

<https://www.folkeskolen.dk/618918/lektier-i-idraet-hvordan>

Digitale kilder, som ikke falder ind under ovennævnte kategorier, angives med titel, forfatter/udgiver, årstal, URL samt dato for besøg.

Øvrige henvisninger efter APA-style findes på bibliotekets site: <https://bibliotek.dmjx.dk/hjaelp-og-vejledning/saadan-laver-du-litteraturhenvisninger/>

## **Bilag 8: Omfang**

### **Journalistik**

- Refleksionsrapport: max. 40.000 anslag inkl. mellemrum
- Kildeliste: ingen omfangskrav
- Tidsplan: ingen omfangskrav
- Journalistisk produktion: ingen omfangskrav, men skal afspejle arbejdsperiodens længde

### **Kommunikation**

- Kommunikationsrapport: 15.000 - 20.000 anslag inkl. mellemrum (to studerende: 15.000 – 30.000 anslag inkl. mellemrum)
- Kommunikationsprodukt: Omfang aftales med vejleder senest tre uger før aflevering. Produktet skal svare til ca. 30 % af hele opgaven
- Kildeliste: ingen omfangskrav

### **Koncept (to studerende)**

- Koncept-, undersøgelses- og refleksionsrapport: samlet omfang på max. 100.000 anslag inkl. mellemrum. Dog skal refleksionsrapportens omfang være mindst 20.000 anslag inkl. mellemrum.
- Kildeliste: ingen omfangskrav.
- Tidsplan: ingen omfangskrav
- Journalistisk/kommunikationsfagligt produkt: Ingen omfangskrav, men skal afspejle arbejdsperiodens længde, og arbejdet med produktet skal svare til ca. 30 % af hele opgaven.

### **Fotojournalistik**

- Refleksionsrapport: max. 40.000 anslag inkl. mellemrum
- Kildeliste: ingen omfangskrav
- Tidsplan: ingen omfangskrav
- Fotojournalistisk produktion: ingen omfangskrav, men hovedvægten skal ligge på det fotografiske, og produktionen skal afspejle arbejdsperiodens længde.

## Bilag 9: Aflevering

### Alle projekttyper

Opgaven eller dele af den skal uploades to steder:

- i Wiseflow, hvor standardforsiden udfyldes. Det er *den fulde opgave*, der uploades her. Det er denne opgave, der bedømmes af eksaminator og censor.
- i UC Viden, hvor *kun* produktet uploades, ikke rapport og kildeliste. UC Viden er professionshøjskolernes database for videnproduktion, og derfor skal den uploades her. Se manual i Itslearning-rummet.

For alle opgaver gælder, at hvis de indeholder audio og/eller video elementer, uploades de i Wiseflow i disse formater:

- Audio i wav-format
- Video i videoformatet H.264/MPEG-4

### Alle projekttyper på nær Kommunikation

Disse opgaver skal desuden uploades på en af højskolens platforme, hvor *kun* produktet uploades. Højskolen er som følge af lovgivningen om GDPR forpligtet til at offentliggøre de studerendes produktioner, medmindre de studerende selv står for offentliggørelsen (se afsnit 7, punkt J).

Opgaverne skal uploades her (gruppeopgaver skal kun uploades én gang):

- eget site i Mediajungle (journalist: alle opgaver på nær video, fotojournalist: foto- og tekstopgaver)
- youtube/dmjxphotojournalism (fotojournalist: videoopgaver)

DMJX sørger for, at videoopgaver i langt format uploades på studentstv.

### Følgende afleveres:

#### Journalistiske opgaver

En samlet pdf med følgende indhold og i denne rækkefølge:

- 1) Indholdsfortegnelse
- 2) Refleksionsrapport
- 3) Tidsplan
- 4) Tekstdelen af produktet  
For lyd og video: udskrift af speaks, interviews mv.  
For grafikker, fotos, illustrationer: skærmdump el.lign.
- 5) Kildeliste
- 6) Evt. bilag

På alle sider i pdf'en skal være fortløbende sidetal, linjenummer og sidehoved/fod med navn(e) og emne.

Evt. audio- og video- elementer i de angivne formater.

#### Kommunikation

En samlet pdf med følgende indhold og i denne rækkefølge:

- 1) Indholdsfortegnelse
- 2) Projektrapport inkl. refleksion

- 3) Tidsplan
- 4) Tekstdelen af og evt. foto i det journalistiske/kommunikationsfaglige produkt
- 5) Kildeliste
- 6) Evt. bilag

På alle sider i pdf'en skal være fortløbende sidetal, fortløbende linjenumre og sidehoved/fod med navn(e) og emne.

Evt. audio og/eller video elementer.

### **Koncept**

En samlet pdf med følgende indhold og i denne rækkefølge:

- 1) Indholdsfortegnelse
- 2) Refleksionsrapport
- 3) Tidsplan
- 4) Konceptrapport
- 5) Undersøgelsesrapport
- 6) Tekstdelen af og evt. foto i det journalistiske/kommunikationsfaglige produkt
- 7) Kildeliste
- 8) Evt. bilag

På alle sider i pdf'en skal være fortløbende sidetal, fortløbende linjenumre og sidehoved/fod med navne.

Evt. audio og/eller video elementer.

### **Fotojournalistiske opgaver**

#### Foto- og tekstopgaver

To pdf-filer i Wiseflow:

- 1) En samlet pdf med følgende indhold og i denne rækkefølge:
  - a. Indholdsfortegnelse
  - b. Refleksionsrapport
  - c. Tidsplan
  - d. Manuskript af teksten
  - e. Kildeliste
  - f. Evt. bilag

På alle sider i pdf'en skal være fortløbende sidetal, fortløbende linjenumre og sidehoved/fod med navn(e).

- 2) En pdf med enten færdigt layout (samme som på den printede udgave) eller screenshots af onlineproduktion. Filen afleveres under "Ekstra materiale".

Hvis produktionen afleveres som printet medie er der også en aflevering til studieadministrationen:

To *printede* eksemplarer af produktet i færdigt layout med tekst, fotos og evt. andre illustrationer (fire eksemplarer, hvis en journalist og en fotojournalist arbejder sammen).

#### Videodokumentar

En samlet pdf i med følgende indhold og i denne rækkefølge:

- 1) Indholdsfortegnelse
- 2) Refleksionsrapport
- 3) Tidsplan
- 4) Manuskript med fuld udskrift af speaks og interviews i produktet
- 5) Kildeliste



6) Evt. bilag

På alle sider i pdf'en skal være fortløbende sidetal, fortløbende linjenumre og sidehoved/fod med navn(e).

Produkt i det angivne format.

## Bilag 11: Målbeskrivelse, Journalistuddannelsen

### De fem kompetencer, der måles ved bachelorprojektet

Den studerende kan med inddragelse af fagets teori og metoder

- analysere og reflektere over, hvordan anvendeligheden af eget produkt er tænkt i forhold til eksisterende diskurser samt i forhold til journalistens roller og ansvar
- analysere og diskutere problemstilling, materiale, etik, formidling og egen arbejdsproces med anvendelse af faglige begreber
- identificere, udvikle, afgrænse og formulere en relevant problemstilling
- indsamle og bearbejde relevant materiale, herunder vælge metoder
- vælge formidling, der er afstemt i forhold til indhold og kommunikationssituation

Trin	Den studerendes præstation er karakteriseret ved:
12	Fremragende analyser og refleksioner, der med stort overblik forholder sig til de centrale punkter og viser stor indsigt i faglige begreber. Fremragende analyser og refleksioner, der viser stort overblik over mediebildets diskurser og egen rolle. Fremragende, meget sikkert afgrænset og veldefineret problemstilling med samfundsmæssig relevans. Fremragende research med stor sikkerhed i metodevalg, bearbejdelse af materiale, kildevalg og kildevurdering. Fremragende formidling, der med stor sproglig og fortælleteknisk sikkerhed formidler problemstillingen med klart udgangspunkt i målgruppen og med overbevisende udnyttelse af mediets udtryksform.
10	Den fortrinlige præstation, omfattende opfyldelse af faget mål, nogle mindre væsentlige mangler
7	Gode analyser og refleksioner, der med sikkerhed forholder sig til de centrale punkter med anvendelse af faglige begreber. Gode analyser og refleksioner, der viser indsigt i mediebildets diskurser og egen rolle. God, afgrænset og klar problemstilling med samfundsmæssig relevans. God research med sikkerhed i metodevalg, bearbejdelse af materiale, kildevalg og kildevurdering. God formidling, der med sproglig og fortælleteknisk sikkerhed formidler problemstillingen til målgruppen og udnytter mediets udtryksform.
4	Den jævne præstation, mindre grad af opfyldelse af faget mål, adskillige væsentlige mangler
02	Tilstrækkelige analyser og refleksioner, der forholder sig til de centrale punkter, men med væsentlige mangler i forhold til sikkerhed i diskussionen og/eller anvendelse af faglige begreber. Tilstrækkelige analyser og refleksioner, der forholder sig til centrale spørgsmål, men med væsentlige mangler i forhold til indsigt i mediebildets diskurser og/eller egen rolle. Tilstrækkelig problemstilling, men med væsentlige mangler i forhold til udvikling, afgrænsning, formulering og/eller samfundsmæssig relevans. Tilstrækkelig research, der forholder sig til og afdækker centrale forhold omkring problemstillingen, men med væsentlige mangler i metodevalg, bearbejdelse af materiale, kildevalg og/eller kildevurdering. Tilstrækkelig formidling, der når målgruppen, men med væsentlige mangler i forhold til sprog, fortælleteknik, målgruppe og/eller mediets udtryksform.
00	Præstationen opfylder ikke kriterierne for karakteren 02 og demonstrerer ikke i tilstrækkelig grad en opfyldelse af de fem overordnede kompetencer
-3	Præstationen er helt uacceptabel

## Bilag 12: Målbeskrivelse, Fotojournalistuddannelsen

### De fem kompetencer, der måles ved bachelorprojektet

Den studerende kan med inddragelse af fagets teori og metoder

- analysere og reflektere over, hvordan anvendeligheden af eget produkt er tænkt i forhold til eksisterende diskurser samt i forhold til fotojournalistens roller og ansvar
- analysere og diskutere problemstilling, materiale, etik, formidling og egen arbejdsproces med anvendelse af faglige begreber
- identificere, udvikle, afgrænse og formulere en relevant problemstilling
- indsamle og bearbejde relevant materiale, herunder vælge metoder
- vælge formidling, der er afstemt i forhold til indhold og kommunikationssituation

Trin	Den studerendes præstation er karakteriseret ved:
12	Fremragende analyser og refleksioner, der med stort overblik forholder sig til de centrale punkter og viser stor indsigt i faglige begreber. Fremragende analyser og refleksioner, der viser stort overblik over mediebildets diskurser og egen rolle. Fremragende, meget sikkert afgrænset og veldefineret problemstilling med samfundsmæssig relevans. Fremragende research med stor sikkerhed i metodevalg, bearbejdelse af materiale, kildevalg og kildevurdering. Fremragende formidling, der med stor sproglig og visuel sikkerhed formidler problemstillingen med klart udgangspunkt i målgruppen og med overbevisende udnyttelse af mediets udtryksform
10	Den fortrinlige præstation, omfattende opfyldelse af faget mål, nogle mindre væsentlige mangler
7	Gode analyser og refleksioner, der med sikkerhed forholder sig til de centrale punkter med anvendelse af faglige begreber. Gode analyser og refleksioner, der viser indsigt i mediebildets diskurser og egen rolle. God, afgrænset og klar problemstilling med samfundsmæssig relevans. God research med sikkerhed i metodevalg, bearbejdelse af materiale, kildevalg og kildevurdering. God formidling, der med sproglig og visuel sikkerhed formidler problemstillingen til målgruppen og udnytter mediets udtryksform.
4	Den jævne præstation, mindre grad af opfyldelse af faget mål, adskillige væsentlige mangler
02	Tilstrækkelige analyser og refleksioner, der forholder sig til de centrale punkter, men med væsentlige mangler i forhold til sikkerhed i refleksioner og/eller anvendelse af faglige begreber. Tilstrækkelige analyser og refleksioner, der forholder sig til centrale spørgsmål, men med væsentlige mangler i forhold til indsigt i mediebildets diskurser og/eller egen rolle. Tilstrækkelig problemstilling, men med væsentlige mangler i forhold til udvikling, afgrænsning, formulering og/eller samfundsmæssig relevans. Tilstrækkelig research, der forholder sig til og afdækker centrale forhold omkring problemstillingen, men med væsentlige mangler i metodevalg, bearbejdelse af materiale, kildevalg og/eller kildevurdering. Tilstrækkelig formidling, der når målgruppen, men med væsentlige mangler i forhold til sprog, visuel formidling, målgruppe og/eller mediets udtryksform.
00	Præstationen opfylder ikke kriterierne for karakteren 02 og demonstrerer ikke i tilstrækkelig grad en opfyldelse af de fem overordnede kompetencer.
-3	Præstationen er helt uacceptabel.